



Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de São Paulo (IFSP) Coordenadoria de Tecnologia da Informação (CTI) Campus Avançado São Miguel Paulista (SMP)

Liberação de uso dos laboratórios

Hoje o campus conta com 3 laboratórios sendo 2 com 24 máquinas e 1 com 21, estruturados para atender aos alunos que necessitem realizar pesquisa e suas respectivas atividades acadêmicas.

Foi feita a estruturação e disponibilizado em uma planilha com horários e quantidade de alunos para utilização, conforme descrito abaixo:

- ▣ Laboratório 1,2 e 3: Podem ser agendados de 1 a 2 horas por grupo, sendo 3 grupos por hora.
- ▣ Laboratório 1 e 2: pode ter 3 grupos com 4 integrantes cada
- ▣ Laboratório 3: pode ter 3 grupos com 3 integrantes cada.
- ▣ Desta forma a ocupação dos laboratórios ficará em 50% da capacidade.
- ▣ Todos os laboratórios contam com acesso a internet e terão suporte da TI do campus para possíveis problemas em caso de perda de conexão e outros.
- ▣ Os laboratórios serão monitorados pelos respectivos membros da CTI, conforme o horário (Leandro pela manhã e Murilo a tarde). Estes não estão disponíveis como monitores das disciplinas e sim para garantir que o ambiente obedeça a sua utilização, agendamento e distanciamento.
- ▣ Pode ser agendado um monitor de disciplina por horário para ficar disponível no laboratório conforme for combinado com os respectivos professores e sobre agendamento feito no e-mail: agendamento.lab.smp@gmail.com (Assunto: Agendamento para Monitoria)

Os alunos poderão visualizar os horários disponíveis para agendamento acessando a planilha deste endereço eletrônico: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1uH6SYxX9BZ8Gsdejas0slvr68bWGf9Yd8agh0uzQ3iQ/edit?usp=sharing>

Nesta planilha o grupo (alunos) escolhe o horário e encaminha um e-mail para agendamento.lab.smp@gmail.com, solicitando o dia, podendo ser de segunda a sexta- feira, e horário que deseja utilizar o laboratório. Deverá informar no e-mail o nome e prontuário dos integrantes do grupo (solicitamos estas informações para garantir que o uso será pela comunidade acadêmica).

O responsável pelo agendamento adicionará os nomes e prontuários no dia e horário especificado e este não estará mais disponível para agendamento:

Os laboratórios serão monitorados pelos respectivos membros da CTL conforme o horário. Estes não estão disponíveis como monitores das disciplinas e sim para garantir que o ambiente obedeça sua utilização e distanciamento.

Agendamento dos laboratórios										Responsável pelos labs
LAB1			LAB2			LAB3				
Grupos			Grupos			Grupos				
09:00 às 10:00	4 integrantes	4 integrantes	4 integrantes	4 integrantes	4 integrantes	3 integrantes	3 integrantes	3 integrantes		Leandro (Técnico de TI)
10:00 às 11:00										
11:00 às 12:00										
12:00 às 13:00	Almoço									

Segunda - Terça - Quarta - Quinta - Sexta

Agendamento para LAB 1

Agendamento para segunda-feira

Alunos agendados das 09 às 10hrs

Observações importantes:

- ❑ Não poderão entrar no laboratório alunos que não estejam agendados.
- ❑ Não será permitida a permanência além do horário agendado (para que todos possa ter a mesma oportunidade)
- ❑ Trocar horários entre os grupos não serão permitidas, caso o grupo agende um horário, mas quem venha seja outro grupo, não poderá utilizar. A comunicação tem de ser realizada com antecedência pelo e-mail: agendamento.lab.smp@gmail.com.